

	<b>Urząd Gminy Zawoja</b>	OS.0143.....2021.BMZ
<b>34-222 Zawoja 1307</b> Tel.(33) 8775-006, (33) 8775-400, (33) 8775-051 Fax. (33) 8775-015 sekretariat@zawoja.ug.pl <a href="http://zawoja.ug.pl/">http://zawoja.ug.pl/</a>	<b>Wydawanie odpisów z rejestru stanu cywilnego</b> /karta usług/	

<b>Karta informacyjna</b>	
<b>Opis sprawy/zadania</b>	<b>Wydawanie odpisów skróconych, zupełnych i odpisów skróconych wielojęzycznych aktów stanu cywilnego</b>
<b>Kogo dotyczy</b>	1. Osoby, której akt dotyczy, jej wstępnych (np. matka, ojciec, babcia, dziadek), zstępnych (dzieci, wnuki), rodzeństwa, małżonka, przedstawiciela ustawowego i opiekuna . 2. Innych osób, które wykażą interes prawny. 3. Pełnomocników. 4. Organizacji społecznej, jeżeli jest to zgodne celami statutowymi takiej organizacji i gdy przemawia za tym interes społeczny.
<b>Wymagane dokumenty</b>	<p>Wydawanie odpisów skróconych, zupełnych i odpisów skróconych wielojęzycznych aktów stanu cywilnego dla:</p> 1. Osoby, której akt dotyczy, jej wstępnych, zstępnych, rodzeństwa, dzieci, małżonka, przedstawiciela ustawowego i opiekuna: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Wniosek (druk wniosku stanowi załącznik do niniejszej procedury)</li> <li>b) prawomocne postanowienie sądu o ustanowieniu opieki prawnej, w przypadku gdy z wnioskiem występuje opiekun prawny,</li> <li>c) dokument tożsamości strony- do wglądu ( dowód osobisty lub paszport)</li> </ol> 2. Innych osób, które wykażą interes prawny: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) wniosek (druk wniosku stanowi załącznik do niniejszej procedury)</li> <li>b) dokument tożsamości-do wglądu ( dowód osobisty lub paszport)</li> <li>c) dokument wykazujący interes prawny.</li> </ol> 3. Pełnomocników: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) wniosek (druk wniosku stanowi załącznik do niniejszej procedury)</li> <li>b) dokument tożsamości pełnomocnika- do wglądu (dowód osobisty lub paszport)</li> <li>c) pisemne lub w formie dokumentu elektronicznego pełnomocnictwo (druk pełnomocnictwa stanowi załącznik do niniejszej procedury).</li> </ol> <p>Pełnomocnikiem może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie, w formie dokumentu elektronicznego lub zgłoszone do protokołu. Pełnomocnictwo w formie dokumentu elektronicznego powinno być uwierzytelnione za pomocą mechanizmów określonych w art. 20a ust. 1 albo 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa.</p> <p>Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie; z kolei, jeżeli odpis pełnomocnictwa lub odpisy innych dokumentów wykazujących umocowanie zostały sporządzone w formie dokumentu elektronicznego, ich uwierzytelnienia dokonuje się przy użyciu mechanizmów określonych w ustawie o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.</p> 4. Organizacji społecznej, jeżeli jest to zgodne z celami statutowymi takiej organizacji i gdy przemawia za tym interes społeczny. <ol style="list-style-type: none"> <li>a) wniosek (druk wniosku stanowi załącznik do niniejszej procedury),</li> <li>b) statut organizacji społecznej,</li> </ol>

	c) dokument wykazujący interes społeczny organizacji.
<b>Formularze/wnioski do pobrania</b>	Urząd Stanu Cywilnego - <b>pokój nr 25</b> Biuro Obsługi Klienta - <b>pokój nr 9</b> Za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej <b>ePUAP</b> Strona internetowa Urzędu Gminy - <a href="http://zawoja.ug.pl/">http://zawoja.ug.pl/</a> , Załącznik nr 1 – <b>Wniosek o odpis skrócony, zupełny, skrócony wielojęzyczny Aktu: urodzenia, małżeństwa, zgonu</b> Załącznik nr 2 - <b>Pełnomocnictwo</b>
<b>Oplaty</b>	1. Oplata skarbową od wydania: a) odpisu skróconego i odpisu skróconego wielojęzycznego <b>22,00 zł</b> b) odpisu zupełnego- <b>33,00 zł</b> 2. Oplata skarbową od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa- <b>17,00 zł</b> ( nie dotyczy pełnomocnictw udzielnych małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu albo gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony od opłaty skarbowej). Oplatę skarbową można uiścić na rachunek bankowy Urzędu Gminy Zawoja <b>43 87990001 0020 0200 0101 0049</b> lub w kasie Urzędu w godzinach od 7.00-12.00
<b>Jednostka/osoba odpowiedzialna</b>	Urząd Stanu Cywilnego Kierownik USC: Danuta Lasa e-mail: d.lasa@zawoja.ug.pl Tel. (33) 8775-006, (33) 8775-400, (33) 8775-051 wew. 125 Fax. (33) 8775-015
<b>Miejsce składania dokumentów</b>	Biuro Obsługi Klienta - <b>pokój nr 9</b> Urząd Stanu Cywilnego - <b>pokój nr 25</b>
<b>Termin załatwienia sprawy</b>	1. Jeżeli akt stanu cywilnego znajduje się w elektronicznym rejestrze stanu cywilnego wydanie odpisu następuje niezwłocznie. 2. Jeżeli wniosek o wydanie odpisu złożony został do kierownika USC, który przechowuje księgę stanu cywilnego (USC w Zawoi) wydanie odpisu następuje do 7 dni roboczych od dnia złożenia wniosku. 3. Jeżeli wniosek o wydanie odpisu złożony został u kierownika USC, który nie przechowuje księgi stanu cywilnego, wydanie następuje do 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku. 4. Do 1 miesiąca ( w przypadku prowadzenia postępowania wyjaśniającego). 5. Sprawy szczególnie skomplikowane do dwóch miesięcy.
<b>Podstawa prawna</b>	1. Art.45, art. 125 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego. 2. Rozporządzenia Ministra Cyfryzacji z dnia 18 kwietnia 2020 roku w sprawie wzorów dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego. 3. Art. 33, art. 35,57,76 a, 104, 127-129 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r.- Kodeks postępowania administracyjnego. 4. Art. 20 ust. 1 albo 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. 5. Ustawa z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej. 6. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. 7. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej. 8. Konwencja Nr.16 dotycząca wydawania wielojęzycznych odpisów skróconych aktów stanu cywilnego sporządzona w Wiedniu dnia 8 września 1976 r.
<b>Tryb odwoławczy</b>	W przypadku wydania decyzji o odmowie wydania odpisu aktu stanu cywilnego stronie przysługuje prawo wniesienia do Wojewody Małopolskiego za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

<p><b>Uwagi i dodatkowe informacje</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Odpis aktu stanu cywilnego dotyczący wskazanej osoby może zostać wydany na wniosek, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.</li> </ol> <p>UWAGA! Posiadanie jedynie profilu zaufanego na platformie ePUAP nie jest wystarczające do otwarcia przesłanego dokumentu.</p> <p>Żądany odpis może zostać przesłany elektronicznie za pomocą platformy ePUAP, jednak warunkiem odbioru takiego dokumentu jest posiadanie oprogramowania odczytującego dokumenty opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Odpis wielojęzyczny aktu małżeństwa nie może zostać wydany, jeżeli przynajmniej jeden z małżonków zmienił nazwisko decyzją administracyjną lub poprzez powrót do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa.</li> <li>3. Odpis aktu stanu cywilnego wydany w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu uzyskany za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej na platformie ePUAP może być wykorzystany wyłącznie w formie elektronicznej, gdyż tylko w tej formie posiada walor dokumentu urzędowego.</li> <li>4. sprawach nieuregulowanych w ustawie prawo o aktach stanu cywilnego stosuje się przepisy ustawy – kodeks postępowania administracyjnego, z wyłączeniem stosowania przepisów art.40 § 4 i 5 kpa, w sprawach załatwianych za pośrednictwem konsula.</li> </ol> <p>Uwaga!</p> <p>Od 1 marca 2015 rejestr stanu cywilnego jest prowadzony w ogólnopolskim systemie teleinformatycznym. Z uwagi na fakt, iż aplikacja informatyczna nadal jest modyfikowana, w czasie obsługi Klientów mogą wystąpić utrudnienia.</p>
--	--

**Opracował:** (imię i nazwisko) Danuta Lasa (data) 26.11.2021 r.

**Zatwierdził:** (imię i nazwisko) Marcin Pająk (data) 26.11.2021 r.