

# **REGULAMIN KONKURSU**

## **„MałoPolska słodko smakuje na Boże Narodzenie”**

### **§ 1**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki uczestnictwa w konkursie „MałoPolska słodko smakuje na Boże Narodzenie” zwanego dalej „Konkuresem”, którego organizatorem jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa w Warszawie ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa, w którego imieniu i na rzecz działa Dyrektor Oddziału Terenowego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w Krakowie, zwany dalej „Organizatorem” lub „OT KOWR w Krakowie”.
2. Treść niniejszego Regulaminu zostaje podana do publicznej wiadomości i będzie dostępna do czasu rozstrzygnięcia Konkursu:
  - 1) poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa: [www.kowr.gov.pl](http://www.kowr.gov.pl),
  - 2) poprzez zamieszczenie na profilu Organizatora na portalu społecznościowym Facebook: <https://www.facebook.com/kowrkrakow/>,
  - 3) w siedzibie Organizatora.
3. Organizator oświadcza, że Konkurs nie jest grą losową, loterią fantową, zakładem wzajemnym, loterią pomocową, których wynik zależy od przypadku, ani żadną inną formą gry losowej przewidzianej w ustawie z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 847).

## **§ 2**

### **Cel konkursu**

Celem Konkursu jest:

- 1) zachowanie w pamięci przepisów na tradycyjne, regionalne potrawy bożonarodzeniowe w szczególności słodkie wypieki regionalne;
- 2) promowanie regionalnych słodkich wypieków, a także bogactwa i różnorodności lokalnych tradycji kulinarnych związanych ze świętami Bożego Narodzenia,
- 3) kształtowanie nawyków zakupowych poprzez świadomy wybór polskich produktów pochodzących od lokalnych producentów i rolników,
- 4) popularyzacja wiedzy oraz podniesienie świadomości w zakresie patriotyzmu konsumenckiego,
- 5) prowadzenie działań promocyjnych i informacyjnych mających na celu promowanie produktów rolnych i żywnościowych, metod ich produkcji, a także systemów jakości produktów rolnych i żywnościowych w celu realizacji zadań Organizatora, o których mowa w art. 9 ust. 2 pkt 16 ustawy z dnia 10 lutego 2017 r. o Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 481, z późn. zm.).

## **§ 3**

### **PRZEDMIOT KONKURSU**

1. Przedmiotem konkursu jest wykonanie Pracy konkursowej (zwanej dalej Pracą konkursową) obejmującej łącznie:
  - 1) Prezentację i opracowanie rysu historycznego przepisu na regionalny słodki wypiek, który jest, charakterystycznym dla regionu działania danego Koła Gospodyń Wiejskich. Przez słodki wypiek regionalny rozumiemy wypieki związane z danym obszarem geograficznym, które wywodzą się z tradycji i kultywowanych w danym regionie zwyczajów. Do słodkich wypieków mogących wziąć udział w konkursie

zaliczymy wszelkiego rodzaju wypieki, ciasta, ciasteczka regionalne charakterystyczne dla kuchni małopolskiej na święta Bożego Narodzenia;

- 2) przygotowanie słodkiego wypieku wg. przepisu, o którym mowa w pkt 1 i wykonanie zdjęcia tej potrawy.
2. Praca konkursowa w zakresie prezentacji i opracowania rysu historycznego przepisu na tradycyjny słodki wypiek bożonarodzeniowy, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 powinna być przekazana w formie dokumentu w formacie pdf lub Word i zawierać przepis na tradycyjny wypiek bożonarodzeniowy charakterystyczny dla regionu działania danego Koła Gospodyń Wiejskich oraz informacje:
    - 1) dotyczące pochodzenia oraz historii przepisu;
    - 2) dotyczące regionalnych tradycji kulinarnych związanych ze świętami Bożego Narodzenia;
    - 3) polskich regionalnych produktów tradycyjnych wykorzystywanych do przygotowania potrawy konkursowej.
  3. Praca konkursowa w zakresie zdjęcia (jedno zdjęcie), o którym mowa w ust. 1 pkt. 2 powinna prezentować słodki wypiek wykonany według przepisu, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1. Zdjęcie powinno być utrwalone w formacie JPG, o rozdzielczości w przedziale 150 -300 dpi.
  4. Przepis, którego dotyczyć będzie wykonanie Pracy konkursowej powinien zawierać polskie produkty regionalne i tradycyjne, a receptura wykonania uwzględniać regionalne tradycje kulinarne.
  5. Zgłoszone Prace konkursowe muszą być wynikiem indywidualnej twórczości członków Koła Gospodyń Wiejskich, którym w stosunku do Prac konkursowych przysługują pełnia autorskich praw majątkowych, wolnych od wad prawnych, obciążeń lub roszczeń osób trzecich, w szczególności wynikających z przepisów dotyczących ochrony własności intelektualnej, ochrony wizerunku i ochrony danych osobowych.

#### **§ 4**

#### **ZASADY UDZIAŁU W KONKURSIE**

1. Uczestnikami Konkursu mogą być wyłącznie Koła Gospodyń Wiejskich

(zwane dalej jako „KGW”), działające na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz. U. z 2021 r. poz. 165 z późn. zm.), które mają swoją siedzibę na terenie objętym działaniem Oddziału Terenowego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w Krakowie tj. na terenie województwa małopolskiego.

2. Warunkiem udziału w Konkursie jest przekazanie do Organizatora podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela KGW Formularza zgłoszeniowego, którego wzór określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, zawierającego niezbędne oświadczenia i zgody, wraz z Pracą konkursową.
3. Przystąpienie do Konkursu jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu oraz następuje w momencie przekazania do Organizatora Pracy konkursowej wraz z podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela KGW formularzem zgłoszeniowym, którego wzór określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. W formularzu zgłoszeniowym należy podać:
  - 1) nazwę Koła gospodyń zgłaszającego Pracę konkursową,
  - 2) nazwę słodkiego wypieku, którego dotyczy Praca konkursowa,
  - 3) adres do korespondencji,
  - 4) dane do kontaktu: e-mail i telefon.
5. Warunkiem udziału w Konkursie jest wyrażenie zgody na publikowanie i rozpowszechnianie przez Organizatora Prac konkursowych w dowolnej formie za pośrednictwem dowolnego medium, przy zachowaniu zasadniczej treści przekazu Pracy konkursowej.
6. KGW staje się Uczestnikiem Konkursu z chwilą przekazania Organizatorowi Formularza zgłoszeniowego wraz z Pracą konkursową, pod warunkiem spełnienia wszystkich wymagań określonych w niniejszym Regulaminie.
7. W przypadku, gdy podane w Formularzu zgłoszeniowym dane do kontaktu w zakresie adresu korespondencyjnego, adresu e-mail i/lub numeru telefonu dotyczą osoby fizycznej upoważnionej do reprezentowania KGW, osoba której dotyczą dane udziela Organizatorowi zgody na ich przetwarzanie poprzez akceptację zgody na

ich przetwarzanie zawartej w treści oświadczeń pod Formularzem zgłoszeniowym.

8. Przesłanie Formularza zgłoszeniowego wraz z Pracą konkursową jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na warunki uczestnictwa w Konkursie, określone w postanowieniach niniejszego Regulaminu, z którymi KGW są zobowiązane się zapoznać.
9. Udział w Konkursie jest dobrowolny i bezpłatny.
10. Każde z KGW (które ma swoją siedzibę na terenie województwa małopolskiego) może zgłosić wyłącznie jedną Pracę konkursową.
11. Koszty wykonania i dostarczenia Prac konkursowych ponosi KGW zgłaszające Pracę konkursową.
12. Prace konkursowe nie mogą naruszać prawa ani praw osób trzecich w szczególności dóbr osób trzecich, a także ogólnie przyjętych norm obyczajowych. Prace konkursowe nie mogą zawierać materiałów chronionych prawami wyłączonymi (np. prawami autorskimi) bez zgody uprawnionych.
13. Uczestnikami konkursu nie mogą być pracownicy, ani członkowie rodzin pracowników Organizatora.
14. W Konkursie nie będą brały udziału:
  - 1) Prace konkursowe przesłane bez Formularza zgłoszeniowego,
  - 2) Prace konkursowe oznaczone w sposób niepozwalający na identyfikację KGW zgłaszającego Pracę konkursową,
  - 3) Prace konkursowe przesłane po upływie terminu określonego w § 5.

## **§ 5 Zgłaszanie Prac konkursowych**

1. Prace konkursowe wraz z podpisanym przez osoby upoważnione do reprezentowania KGW Formularzem zgłoszeniowym należy dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie do **14.12.2021 r.** w formie elektronicznej na adres: [krakow@kowr.gov.pl](mailto:krakow@kowr.gov.pl) podając temat wiadomości: **Konkurs „MałoPolska słodko smakuje na Boże Narodzenie”**.
2. Prace konkursowe i formularze zgłoszeniowe powinny zostać przesłane

w formie załącznika elektronicznego do wiadomości e-mail.

3. Za datę dostarczenia Formularza zgłoszeniowego i Pracy konkursowej przyjmuje się datę ich wpływu łącznie do Organizatora. Przekazane po wskazanym w ust. 1 terminie Formularze zgłoszeniowe i Prace konkursowe nie będą brały udziału w Konkursie.
4. Organizator nie zwraca nadesłanych Prac konkursowych, w tym również nagrodzonych Prac konkursowych.

## **§ 6**

### **Komisja konkursowa**

1. Organizator:
  - 1) powołuje i odwołuje Komisję Konkursową, która składa się co najmniej z 3 osób,
  - 2) określa organizację oraz tryb pracy Komisji Konkursowej,
  - 3) sprawuje nadzór nad Komisją Konkursową w zakresie zgodności rozstrzygnięcia Konkursu z Regulaminem Konkursu,
  - 4) zatwierdza rozstrzygnięcie Konkursu, które jest ostateczne i nie przysługuje od niego odwołanie.
2. Członkowie Komisji Konkursowej, przed przystąpieniem do oceny Prac konkursowych, składają pisemne oświadczenie o braku wystąpienia okoliczności prawnych lub faktycznych, które mogłyby budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności. W przypadku ujawnienia takich okoliczności w toku oceny Prac konkursowych Członek Komisji Konkursowej zobowiązany jest do wyłączenia się z dalszego udziału w pracach Komisji Konkursowej.
3. Pracami Komisji Konkursowej kieruje Przewodniczący. Obrady Komisji Konkursowej są tajne i odbywają się w obecności wszystkich członków Komisji Konkursowej.
4. Komisja Konkursowa wybiera maksymalnie 12 najlepszych Prac konkursowych, na podstawie kryteriów określonych w § 7 ust. 1.
5. Komisja Konkursowa zapoznaje się z Pracami konkursowymi zgłoszonymi do Konkursu po ostatecznym terminie składania Prac konkursowych wskazanym w § 5 ust.1.
6. Komisja Konkursowa jest niezależna w ocenie i wyborze najlepszych prac

konkursowych.

7. Komisja Konkursowa przygotowuje uzasadnienie rozstrzygnięcia Konkursu w formie protokołu podpisanego przez wszystkich jej członków.
8. Podpisany protokół z rozstrzygnięcia Konkursu Komisja Konkursowa przedstawia Dyrektorowi Oddziału Terenowego KOWR w Krakowie w celu jego ostatecznego zatwierdzenia.

## **§ 7**

### **Kryteria oceny Prac konkursowych**

1. Ocena zgłoszonych Prac konkursowych dokonana będzie przez Komisję Konkursową z uwzględnieniem następujących kryteriów:
  - 1) zgodność Pracy Konkursowej z wymogami określonymi w § 3– 40 %,
  - 2) wartość artystyczna i atrakcyjność przekazu informacji zawartych w Pracy Konkursowej w zakresie prezentacji i opisu potrawy – 30 %.
  - 3) estetyka wykonanej potrawy i walory artystyczne jej prezentacji na zdjęciu– 30 %
2. Nagrodzonych zostanie maksymalnie 12 Prac konkursowych, które zostaną najwyżej ocenione.
3. W przypadku uzyskania przez Prace konkursowe jednakowej oceny, ustalenie lokaty odbędzie się w drodze głosowania członków Komisji Konkursowej poprzedzonego dyskusją, a w razie równej liczby głosów rozstrzygający głos należy do Przewodniczącego Komisji.

## **§ 8**

### **Nagrody**

1. Nagrodami w Konkursie są nagrody rzeczowe ufundowane przez Organizatora.
2. Nagrody nie można zamienić na inną nagrodę, ani na ekwiwalent pieniężny. Organizator nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady nagrody ani nie udziela gwarancji jakości. Wszelkie reklamacje dotyczące nagrody należy zgłaszać do jej producenta lub sprzedawcy.
3. KGW wyłonione jako Laureaci Konkursu zostaną nagrodzone jedną

z przewidzianych przez Organizatora nagród.

4. Komisja Konkursowa przyzna maksymalnie 12 równorzędnych nagród o wartości do 300 zł brutto.
5. Laureatom nie przysługuje możliwość przeniesienia prawa do uzyskania nagrody na osoby trzecie.
6. Dowodem wydania nagrody będzie potwierdzenie jej odbioru w formie protokołu lub potwierdzenie odbioru przesyłki.
7. Nagrody nie można zamienić na inną nagrodę, ani na ekwiwalent pieniężny.
8. Wszelkie reklamacje dotyczące ewentualnych wad nagrody należy zgłaszać do jej producenta lub sprzedawcy. Organizator przekaze nagrodzonemu uczestnikowi dokumenty, umożliwiające dochodzenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, jakości od sprzedawcy lub producenta nagrody.
9. Laureaci Konkursu są zwolnieni z zapłaty podatku dochodowego od nagrody, gdyż jednostkowa wartość nagród nie przekracza 2000,00 zł (art. 21 ust. 1 pkt 68 ustawy z dnia 26 lipca 1991 o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2021 poz. 1128, z późn. zm.)

## **§ 9**

### **Zasady wykluczania i unieważnienia Konkursu**

1. Uczestnicy niespełniający warunków wymienionych w § 4 Regulaminu oraz naruszający postanowienie Regulaminu podlegają wykluczeniu z Konkursu przez Organizatora.
2. Dyrektor Oddziału Terenowego KOWR w Krakowie na wniosek Komisji Konkursowej ma prawo unieważnienia Konkursu, w każdym czasie, z następujących przyczyn:
  - 1) nie przesłano co najmniej pięciu Prac konkursowych,
  - 2) Konkurs nie został rozstrzygnięty przez Komisję Konkursową, niezależnie od przyczyn,
  - 3) zgłoszone Prace konkursowe są obarczone wadą, która nie pozwala na wybór najlepszej Pracy konkursowej zgodnie z regulaminem



i przepisami prawa.

3. Organizatorowi przysługuje również uprawnienie do unieważnienia Konkursu w każdym czasie, bez podania przyczyny.

## **§ 10**

### **Prawa autorskie**

1. Osoba upoważniona do reprezentowania KGW działając w jego imieniu i na jego rzecz zobowiązana jest do złożenia oświadczenia, że zgłoszona Praca konkursowa jest wynikiem indywidualnej twórczości członków KGW oraz że przysługuje mu do niej pełnia autorskich praw majątkowych, wolnych od wad prawnych, obciążeń lub roszczeń osób trzecich, w szczególności wynikających z przepisów dotyczących ochrony własności intelektualnej. Z tytułu złożonego powyżej oświadczenia KGW przyjmują na siebie pełną odpowiedzialność.
2. Koło Gospodyń Wiejskich wyraża zgodę na rozpowszechnianie przez Organizatora zgłoszonej Pracy konkursowej w dowolnej formie i bez ograniczeń czasowych, w celach promocyjno – informacyjnych oraz dokumentujących działalność Organizatora w zakresie wykonywania jego zadań realizowanych w interesie publicznym, w tym w szczególności w zakresie prowadzenia działań promocyjnych i informacyjnych mających na celu promowanie produktów rolnych i żywnościowych, metod ich produkcji, a także systemów jakości produktów rolnych i żywnościowych w celu realizacji zadań Organizatora, o których mowa w art. 9 ust. 2 pkt 16 ustawy z dnia 10 lutego 2017 r. o Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa (Dz. U. 2020 r. poz. 481, z późn. zm.).
3. Zezwolenie na korzystanie z Pracy konkursowej, obejmuje prawo Organizatora do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania z Pracy konkursowej, w całości i we fragmentach, bez ograniczenia egzemplarzy oraz liczby wydań, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawach autorskich i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062.), w tym:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Pracy konkursowej – wytwarzania określoną techniką egzemplarzy, w tym techniką

- drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- 2) w zakresie obrotu egzemplarzami, na których utrwalono Prace konkursową – wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu egzemplarzy Pracy konkursowej,
  - 3) w zakresie rozpowszechniania Pracy konkursowej w sposób inny niż wcześniej wymieniony – publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawania i reemitowania, wykorzystania w ramach webcastingu, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
  - 4) w zakresie tworzenia i rozpowszechniania dzieł zależnych zrealizowanych przy wykorzystaniu Pracy konkursowej – korzystania z nich na wszystkich polach eksploatacji określonych w pkt 1-3, we wszystkich wersjach językowych, na rzecz Organizatora.
4. W przypadku wystąpienia wobec Organizatora przez osoby trzecie z roszczeniami z tytułu naruszenia praw autorskich, praw własności intelektualnej lub dóbr osobistych osób trzecich związanych z korzystaniem z Pracy konkursowej, KGW zgłaszające Prace konkursową zobowiązane będzie do pokrycia kosztów i uiszczenia odszkodowanie związane z roszczeniami takich osób.

## **§ 11**

### **Ogłoszenie wyników i wydanie nagród**

1. Wyniki Konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w terminie do 17.12.2021 r. na stronie internetowej Organizatora [www.kowr.gov.pl](http://www.kowr.gov.pl) oraz na profilu Organizatora w mediach społecznościowych <https://www.facebook.com/kowrkrakow/>.
2. Laureaci Konkursu zostaną powiadomieni przez Organizatora o przyznaniu nagród telefonicznie lub pocztą elektroniczną na numer/ adres e-mail podany w Formularzu zgłoszeniowym
3. W przypadku podania w Formularzu zgłoszeniowym niepełnych lub nieprawidłowych danych kontaktowych, które uniemożliwią

skontaktowanie się z Laureatem Konkursu, nagroda przepada.

4. Ze względu na wprowadzenie szczególnych rozwiązań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywoływanych nimi sytuacji kryzysowych, wręczenie nagród odbędzie się poprzez dostarczenie nagród przez Organizatora lub innego przewoźnika za poświadczeniem odbioru.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości lub utrudnienia odbioru nagrody z przyczyn leżących po stronie Laureata. W przypadku, gdy dwukrotne dostarczenie nagrody okaże się bezskuteczne, Laureat traci prawo do nagrody.
6. W przypadku wyrażenia odrębnej zgody przez osoby reprezentujące Laureatów Konkursu, na przetwarzanie ich wizerunku Organizator przetwarzać będzie ich wizerunek na podstawie tej zgody utrwalony i przekazany Organizatorowi w przypadku dostarczenia nagrody w sposób, o którym mowa w ust. 4.

## **§ 12**

### **Administrowanie danymi osobowymi.**

1. Administrator danych osobowych  
Administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania danych pozyskanych w związku z organizacją Konkursu jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR, lub Administratorem) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30. Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: [kontakt@kowr.gov.pl](mailto:kontakt@kowr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa.
2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych  
W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: [iodo@kowr.gov.pl](mailto:iodo@kowr.gov.pl) lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.
3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Jako administrator, Organizator przetwarzać będzie dane osobowe zawarte w Formularzu zgłoszeniowym w zakresie imienia i nazwiska osoby upoważnionej do reprezentowania Koła gospodyń oraz na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych dane w zakresie adresu korespondencyjnego, nr telefonu i adresu email – wyłącznie w przypadku gdy dane te dotyczą osoby fizycznej reprezentującej Koło gospodyń. Pozyskane dane przetwarzane będą w celach związanych z organizacją, przeprowadzeniem i rozstrzygnięciem Konkursu a także w przypadku laureatów Konkursu w celach związanych z przekazaniem informacji o przyznaniu i organizacji odbioru Nagród oraz w celu realizacji obowiązków Organizatora dotyczących ewidencji korespondencji i archiwizacji dokumentacji zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164), co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w oparciu o przesłankę legalności ich przetwarzania, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO.

**Wszystkim osobom, których dane osobowe Organizator przetwarza na podstawie zgody na ich przetwarzanie przysługuje prawo do wycofania wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. W przypadku wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych Organizator usunie dane osobowe przetwarzane na podstawie zgody o ile nie wskaże innej podstawy prawnej na dalsze ich przetwarzanie.**

#### 4. Okres przetwarzania danych osobowych

Pozyskane dane przetwarzane będą przez Organizatora do czasu osiągnięcia celu, dla którego zostały pozyskane lub do czasu odwołania zgody i/lub przez okresy przewidziane przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określonych w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych KOWR w zakresie archiwizacji dokumentów, a także w okresie dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa. Zgodnie z uregulowaniami wewnętrznymi dokumentacja dotycząca organizacji Konkursu przechowywana będzie przez okres 5 lat licząc od dnia 1 stycznia roku

następnego po roku, w którym Konkurs zostanie rozstrzygnięty.

#### 5. Odbiorcy danych osobowych

Przetwarzane w celach określonych w pkt. 3 dane osobowe mogą zostać udostępnione innym odbiorcom, jeżeli będzie wynikać to z przepisów prawa. Do tych danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu (podmioty przetwarzające), np. podmioty świadczące usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.

#### 6. Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO osobom, których dane będą przetwarzane w celach określonych w pkt. 3 przysługuje:

- 1) prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych (dotyczy danych przetwarzanych na podstawie zgody),
- 2) prawo dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii,
- 3) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- 4) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- 5) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa.

W celu skorzystania z któregokolwiek z tych uprawnień, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, wskazanym w pkt. 2 lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w pkt. 1.

Wszystkie osoby, których dane przetwarzamy mają prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych.

#### 7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych osobowych

Podanie danych osobowych zawartych w Formularzu zgłoszeniowym ma charakter dobrowolny, ale jest warunkiem niezbędnym do zgłoszenia udziału w Konkursie.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o dane osobowe pozyskane w związku z organizacją i rozstrzygnięciem Konkursu, Organizator nie będzie podejmował wobec osób, których dane dotyczą zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

9. Przekazywanie danych do państw trzecich

Organizator nie przewiduje przekazywania danych osobowych zawartych w Formularzu zgłoszeniowym do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

Administrator nie przewiduje przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych. (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Lichtenstein i Islandię).

### **§ 13**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Dyrektor Oddziału terenowego KOWR w Krakowie przechowuje dokumentację Konkursu przez okres 5 lat licząc od dnia 1 stycznia roku następnego po roku, w którym Konkurs zostanie rozstrzygnięty.
2. Postanowienia Regulaminu stanowią podstawę do przeprowadzenia Konkursu, a ich interpretacja należy do Organizatora.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zgłoszenia, które nie dotarły do niego z przyczyn od niego niezależnych, m.in., wskutek awarii łączy internetowych. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zgłoszenia utracone, uszkodzone, niewłaściwie zaadresowane lub złożone po upływie określonego terminu.
4. Regulamin jest jedynym dokumentem określającym zasady udziału w Konkursie.
5. Organizator Konkursu nie ponosi odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych przez Uczestników Konkursu.
6. W trakcie trwania Konkursu Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany zapisów w treści Regulaminu oraz jego Załączniku w każdym czasie, jeżeli nie wpłynie to na pogorszenie warunków uczestnictwa w Konkursie.

7. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
8. Integralną część Regulaminu stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu Konkursu - Formularz zgłoszeniowy.
9. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Uczestnikami Konkursu w zakresie wszelkich pytań, uwag i wyjaśnień dotyczących Regulaminu Konkursu, jak również przesyłania prac wraz z Formularzem zgłoszeniowym są:  
Piotr Szopa, tel. 602 734 005  
Mikołaj Łopata, tel. 882 773 798

**Uwaga!**

**Zgłoszenie do udziału w Konkursie powinno być złożone na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu oraz czytelnie podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania KGW. Prace konkursowe nadesłane bez spełnienia ww. wymogów nie będą brały udziału w Konkursie.**