	Urząd Gminy Zawoja	OS.0143.3.7.2025.BMZ
34-222 Zawoja 1307 Tel.(33) 8775-006, (33) 8775-400, (33) 8775-051 Fax. (33) 8775-015 sekretariat@zawoja.pl **http://ug.zawoja.pl/**	**Udostępnienie danych z rejestru mieszkańców oraz rejestru PESEL** /karta usług/	

Karta informacyjna

Opis sprawy/zadania	
Kogo dotyczy	*Art. 46 ust. 1* Dane z rejestru PESEL, rejestrów mieszkańców, w zakresie niezbędnym do realizacji ich ustawowych zadań, udostępnia się następującym podmiotom: 1) organom administracji publicznej, sądom i prokuraturze; 2) Policji, Straży Granicznej, Służbie Więziennej, Służbie Kontrwywiadu Wojskowego, Służbie Wywiadu Wojskowego, Służbie Celnej, Żandarmerii Wojskowej, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Biuru Ochrony Rządu, Centralnemu Biuru Antykorupcyjnemu, Szefowi Krajowego Centrum Informacji Kryminalnych, organom wyborczym i strażom gminnym (miejskim); 3) komornikom sądowym - w zakresie niezbędnym do prowadzenia postępowania egzekucyjnego; 4) państwowym i samorządowym jednostkom organizacyjnym oraz innym podmiotom - w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych określonych w odrębnych przepisach; 5) Polskiemu Czerwonemu Krzyżowi, w zakresie danych osób poszukiwanych. *Art. 46 ust. 2* Ponadto dane mogą być udostępnione: 1) osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą w tym interes prawny; 2) jednostkom organizacyjnym, w celach badawczych, statystycznych, badania opinii publicznej, jeżeli po wykorzystaniu dane te zostaną poddane takiej modyfikacji, która nie pozwoli ustalić tożsamości osób, których dane dotyczą; 3) innym osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą interes faktyczny w otrzymaniu danych, pod warunkiem uzyskania zgody osób, których dane dotyczą.
Wymagane dokumenty	1. Wypełniony wniosek o udostępnienie danych jednostkowych z rejestru mieszkańców oraz rejestru PESEL. 2. Pełnomocnictwo (w przypadku działania przez pełnomocnika). 3. Dokumenty potwierdzające interes prawny lub faktyczny w uzyskaniu danych. 4. Dowód dokonania opłaty w kwocie 31 zł i opłaty w kwocie 17 zł (w przypadku działania przez pełnomocnika).

Formularze/wnioski do pobrania	Referat Organizacji i Spraw Społecznych - **pokój nr 1** Biuro Obsługi Klienta – **pokój nr 9** Strona internetowa Urzędu Gminy - **http://ug.zawoja.pl/**
Opłaty	Udostępnienie danych z rejestru mieszkańców oraz rejestru PESEL następuje: 1) dla podmiotów, o których mowa w art. 46 ust. 1, oraz ministra właściwego do spraw wewnętrznych – nieodpłatnie; 2) dla podmiotów, o których mowa w art. 46 ust. 2 – odpłatnie w wysokości 31,00 zł. 3) 17 zł - w przypadku działania przez pełnomocnika. Opłaty można dokonać w kasie Urzędu Gminy Zawoja lub dokonać lub na konto bankowe Urzędu Gminy : Nr rachunku bankowego: 43 8799 0001 0020 0200 0101 0049 BS Jordanów Oddział Zawoja
Jednostka/osoba odpowiedzialna	Referat Organizacji i Spraw Społecznych Katarzyna Kudzia - pokój 1 email : k.kudzia@zawoja.pl Tel. (33) 8775-006, (33) 8775-400, (33) 8775-051 wew. 101 Fax. (33) 8775-015 Godziny pracy: poniedziałek- środa-czwartek 7.00-15.00, wtorek-7.00-16.00 piątek 7.00 – 14.00
Miejsce składania dokumentów	Referat Organizacji i Spraw Społecznych – pokój nr 1 BOK – pokój nr 9
Termin załatwienia sprawy	Niezwłocznie po złożeniu wniosku, a w przypadku przesłania zapytania drogą korespondencyjną – w terminie 30 dni od daty jego wpływu.
Podstawa prawna	1. Art. 46 ustawy z dnia 24 września 2010 roku o ewidencji ludności, 2. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, 3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej, 4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie opłat za udostępnienie danych z rejestru mieszkańców oraz rejestru PESEL, 5. Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z rejestru mieszkańców i rejestru PESEL oraz trybu uzyskiwania zgody na udostępnianie danych po wykazaniu interesu faktycznego.
Tryb odwoławczy	Przysługuje w przypadku wydania decyzji o odmowie udostępniania danych osobowych – do Wojewody Opolskiego w terminie 14 dni od otrzymania decyzji Uwagi: Przez dane jednostkowe rozumie się informacje dotyczące jednej osoby lub imion i nazwisk wszystkich osób zameldowanych pod jednym adresem.

	Potrzeba uzyskania danych może wynikać z interesu prawnego lub faktycznego. W przypadku powoływania się na interes prawny, wnioskodawca jest zobowiązany wskazać przepis prawa materialnego, na podstawie którego jest uprawniony do żądania danych osobowych innej osoby lub załączyć dokumenty potwierdzające ten interes. Przykładowe sytuacje wskazujące na posiadanie interesu prawnego to: przysługujące wierzytelności, postępowanie sądowe w sprawie: nabycia spadku, zniesienia współwłasności, o ochronę dóbr osobistych. W przypadku wskazania we wniosku interesu faktycznego, organ właściwy do udostępnienia danych występuje o uzyskanie zgody osoby, o której udostępnienie danych wystąpił wnioskodawca. Wniosek o udostępnienie danych jednostkowych składa się osobiście lub przez pełnomocnika legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie, o której mowa w art. 33 § ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego lub ważnego paszportu. Wniosek można złożyć bezpośrednio w urzędzie, przesłać pocztą lub przekazać w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Dane osoby zmarłej niezbędne do sporządzenia aktu poświadczenia dziedziczenia uzyskuje się bezpłatnie i po złożeniu wniosku o udostępnienie danych.
Uwagi i dodatkowe informacje	1. Dokumentami potwierdzającymi interes prawny mogą być: wezwanie sądowe, wezwanie komornicze, dokumenty potwierdzające zobowiązanie osoby, której dane mają być udostępnione wobec wnioskującego o udostępnienie danych (np. kopie umów, wezwań do zapłaty, faktur, wyroków). 2. Informacje niezbędne do zidentyfikowania osoby poszukiwanej: poza imieniem i nazwiskiem należy podać inne posiadane dane osoby np.: imiona rodziców, datę i miejsce urodzenia, numer PESEL, serię i numer dowodu osobistego. 3. Przez dane jednostkowe rozumie się informacje dotyczące: jednej osoby imion i nazwisk wszystkich osób zameldowanych pod jednym adresem.

Opracował: (imię i nazwisko) Katarzyna Kudzia 23.09.2025 r.
Zatwierdził: (imię i nazwisko) Danuta Lasa 23.09.2025 r.

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez Danuta Lasa
Data: 2025.10.28 15:13:27 CET